

RÉDIGER VOS FICHES DE POSTE

UN ACCOMPAGNEMENT À LA RÉDACTION
DES FICHES DE POSTE DE VOS SALARIÉS

*Faites des fiches de poste un outil
de management dans votre entreprise*

OBJECTIFS

- **Définir et identifier** vos besoins
- **Connaître les objectifs** d'une fiche de poste
- **Déterminer les éléments fondamentaux** la composant
- **Apprendre à rédiger** une fiche de poste

NOTRE PROPOSITION

- **Un entretien préalable** pour faire le point sur vos pratiques et vos outils
- **Une journée au sein de votre entreprise** avec un accompagnement personnalisé dans l'aide à la rédaction des fiches de poste de vos salariés

LES +

- **Un apport méthodologique** par un conseiller expert RH pour gagner en autonomie
- **La remise d'un guide, de fiches pratiques et de modèles de fiches de poste**
- **Un premier pas vers votre gestion prévisionnelle des emplois et des compétences**



SOLUCCIO
Compétences RH



PUBLIC

Dirigeants d'entreprises
et acteurs de la fonction
RH



TARIF

Sur devis



POUR ALLER PLUS LOIN

- Ateliers RH et droit social
- Piloter des entretiens professionnels
- Recruter efficacement